

**План работы
школьного спортивного клуба «Ювента»
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г.Пересвета»
на 2022 – 2023 учебный год.**

Цель работы ШСК:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
4. комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;
5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационно - педагогическая работа			
1.	Принятие утверждение плана работы на 2019 - 2020 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Директор
2.	Составление расписания работы спортивных секций.	Сентябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
3.	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд, участников соревнований.	В течение года	Руководитель ШСК
4.	Оформление стендов, раздела сайта школы. Оформление текущей документации	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
Учебно – воспитательная работа			
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
Методическая работа			
1.	Посещение семинаров для руководителей ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Контроль за работой спортивных секций	В течение года	Руководитель ШСК
Спортивно – массовая работа			
1.	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	сентябрь	Руководитель ШСК
2.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ШСК	В течение года	Руководитель ШСК

Финансово – хозяйственная деятельность

1.	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Руководитель ШСК. Зам.директора по АХЧ
2.	Ремонт спортивного зала, учебной лыжной трассы и инвентарной.	В течение года	Руководитель ШСК, Зам.директора по АХЧ

Контроль и руководство

1.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Октябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР